

ZSG.2.2020

Łódź, dnia 22.10.2020 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

1. Zamawiający: **Miasto Łódź**, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 725-002-89-02 w imieniu, którego działa **Zespół Szkół Gastronomicznych, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź**, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół, **godz. urzędowania: poniedziałek – piątek od 8.00-16.00**, adres e-mail: [gastronomik@zsg.elodz.edu.pl](mailto:gastronomik@zsg.elodz.edu.pl), <http://zsg.ddns.net/strona/>, BIP szkoły: <http://www.bip.zsglodz.wikom.pl/>
2. Przedmiot zamówienia: „**Wymiana posadzki z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi**”. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac określonych w załączonym przedmiarze robót. Powierzchnia sali gimnastycznej wynosi 320,4m<sup>2</sup>. Zakres zamówienia obejmuje m.in.:
  - 2.1. demontaż drabinek gimnastycznych,
  - 2.2. całkowitą rozbiórkę parkietu,
  - 2.3. częściową wymianę ślepej podłogi – przyjęto 10% powierzchni Sali,
  - 2.4. kładzenie deszczulek dębowych gr. 22 mm kl. I,
  - 2.5. całościowe listwowanie posadzki,
  - 2.6. cyklinowanie zgrubne i wykończeniowe,
  - 2.7. malowanie linie boisk do siatkówki i koszykówki,
  - 2.8. lakierowanie posadzek z deszczulek z użyciem – wodorozcieńczalnego lakieru do podłóg sportowych,
  - 2.9. montaż drabinek gimnastycznych – drabinki istniejące z demontażu,
  - 2.10. wywóz parkietu z rozbiórki oraz innych nieczystości.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej. Wszelkie roboty będą prowadzone na działającym obiekcie, należy zapewnić normalne funkcjonowanie Instytucji.

W razie potrzeby zabezpieczyć pomieszczenia kurtynami przeciwpływowymi.

Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zabezpieczenia terenu robót oraz do zapewnienia na własny koszt transportu materiałów z rozbiórki i odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Jako wytwarzający odpady Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).

Wykonawca zobowiązany jest do zakupienia **na własny koszt, dostarczenia i wbudowania niezbędnej ilości nowych materiałów** potrzebnych do zrealizowania przedmiotu umowy, bez prawa zwrotu ich wartości przez Zamawiającego. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymaganiom art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy o Wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 215). Wykonawca jest zobowiązany dostarczać na żądanie Zamawiającego w szczególności certyfikaty „na znak bezpieczeństwa”, certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności, atesty, świadectwa pochodzenia użytych materiałów. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji przedmiotowego zamówienia.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego i/lub powykonawczego.

**Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcznego okresu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia.**

**Kody CPV:** 45.40.00.00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie o obiektów budowlanych, 45.43.21.13-9 Kładzenie parkietu, 45.43.21.14-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych

3. Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) dalej zwana „Pzp”.
4. Informacje i osoby upoważnione do kontaktów: Ewa Wrześniewska, e-mail: [gastronomik@zsg.elodz.edu.pl](mailto:gastronomik@zsg.elodz.edu.pl), w zakresie procedury: Kinga Miśkiewicz – tel. 600-698-835 adres e-mail: [kingau@poczta.onet.pl](mailto:kingau@poczta.onet.pl)
5. Termin wykonywania zamówienia: **do dnia 22 grudnia 2020 r.**
6. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy:
  - 6.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniają warunki udziału - **należy złożyć:**
    - 6.1.1. oświadczenie – załącznik nr 2a, 2b i 5 oraz

- 6.1.2. **aktualny odpis z KRS lub CEIDG tj. wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 6.2. Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, co najmniej **1 robotę** polegającą na remoncie, przebudowie, modernizacji pomieszczeń i/lub budynku i o **wartości roboty nie niższej niż 40 000,00 PLN**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – według załącznika nr 3.
- 7. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą:**
- 7.1. wypełniony formularz ofertowy – zał. 1,  
7.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2a,  
7.3. świadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zał. 2b,  
7.4. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – zał. 5,  
7.5. aktualny odpis z KRS lub CEIDG tj. wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wskazać na dostępność dokumentu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę dokument.  
7.6. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – według załącznika nr 3.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. 6 – należy złożyć w oryginale, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania informacji o złożonych ofertach.**

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej z wykorzystaniem załącznika nr 1 - formularz ofertowy, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramencie, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, z adnotacją **„Zapytanie ofertowe do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Wymiana posadзки z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi” oraz „Nie otwierać przed 06.11.2020 r. godz. 15:15”**.
9. Na kopercie należy umieścić również nazwę i adres Wykonawcy. Nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.
10. Miejsce i termin złożenia ofert wraz z niezbędnymi załącznikami: **do dnia 06.11.2020 r., do godziny 15:00. w sekretariacie Zamawiającego, Zespół Szkół Gastronomicznych, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź.**
11. Termin otwarcia ofert: **06.11.2020 r. godz. 15:15 r.** w siedzibie Zamawiającego – **Zespół Szkół Gastronomicznych, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź - sekretariat.**
- 12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
- 12.1. Wykonawca określi wynagrodzenie jako ryczałtową cenę brutto za wykonanie zamówienia.  
12.2. Cenę należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.  
12.3. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty - cenę podaną słownie brutto.
- 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny.**
- 13.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty Wykonawców, którzy spełniają wymagania określone w ust. 6.  
13.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny o wadze 100%.  
13.3. Dla oceny punktowej złożonych ofert zastosowany zostanie wzór:

**Wg kryterium ceny:**

$$w_0 = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

$w_0$  – wartość punktowa oferty (liczba uzyskanych punktów)

- 13.4. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.5. O wyborze oferty decyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów.
- 13.6. W przypadku, gdy w trakcie oceny ofert okaże się, że dwie lub więcej ofert zawiera identyczną cenę Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia.**
- 14.1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcom.
- 14.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem o terminie podpisania umowy.
- 14.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 15. Pozostałe informacje.**
- 15.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe.
- 15.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 15.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych dokumentów.
- 15.4. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
- 15.4.1. nie została złożona żadna oferta,
- 15.4.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
- 15.4.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 15.4.4. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego,
- 15.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie jej strony pisemnego aneksu.
16. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
17. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. kładzenie parkietu. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy. Powyższe wymogi nie dotyczą dostawców materiałów budowlanych.
- 17.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 17 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 17.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 17 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 17.2.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia,



wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 17.2.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 17.2.3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 17.2.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 17.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 17 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia oraz na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie przedstawia aktualny wykaz osób, i/lub liczby etatów i/lub przewidywanej liczby etatów, które będą wykonywały ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 17.5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 17 czynności.
- 17.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 17.7. **Dopuszcza się przedstawienie przez Wykonawcę oświadczenia o samodzielnym wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 17, w przypadku samodzielnego wykonania przedmiotowego zamówienia.**
18. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze zapytanie ofertowe będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

#### 19. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Gastronomicznych w Łodzi, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź, tel.: 42 636-75-44, e-mail: [gastronomik@zsg.elodz.edu.pl](mailto:gastronomik@zsg.elodz.edu.pl).
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Gastronomicznych w Łodzi, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź, którą jest Jacek Majka - z inspektorem można się skontaktować na e-mail: [kontakt@rodo.radomsko.pl](mailto:kontakt@rodo.radomsko.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - 11.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 11.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 11.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie:* W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu

\*\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

20. **Korekta omyłek.** Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 20.1. oczywiste omyłki pisarskie - Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie znajdujące się w Formularzu oferty;
  - 20.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności - inne omyłki polegające na niezgodności oferty zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 20.3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 20.2.

#### 21. Dodatkowe informacje:

- 21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 21.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy wybranemu, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 21.5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 21.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### 22. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach, w tym zmianę terminu realizacji umowy:

- 22.1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 22.2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- 22.3. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
- 22.4. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
- 22.5. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
- 22.6. zmiany stanu prawnego, zmiana stawki podatku VAT,
- 22.7. braku możliwości kontynuacji robót z winy Zamawiającego,

- 22.8. rezygnacji przez Zamawiającego z części robót,
- 22.9. natrafienia na niewybuchy, niezinventaryzowane przeszkody np. obiekty budowlane, sieci itp.,
- 22.10. konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
- 22.11. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,
- 22.12. gdy wystąpi konieczność wykonania robót, świadczeń zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
- 22.13. w przypadku wystąpienia awarii, siły wyższej np. klęski żywiołowe, konflikt zbrojny, zdarzenia związane z działaniem sił natury, ogłoszenia stanu epidemicznego, pandemii itp.
- 22.14. zmiany wymiarów, położenia, lokalizacji,
- 22.15. obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację, konserwację, inne,
- 22.16. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zamówienia, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
- 22.17. konieczności uzyskania opinii, decyzji, uzgodnień nie przewidzianych w chwili ogłoszenia o zamówieniu, opóźnienia w uzyskaniu opinii, decyzji, zgłoszeń itp.,
- 22.18. Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
- 22.19. Z powodu okoliczności zaistniałych po stronie Zamawiającego możliwe jest wydłużenia terminu wykonania zamówienia.
23. Warunki dokonania zmian:
- a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
- b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
- opisz zaistniałe okoliczności,
  - uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
  - obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - opisz wpływ zmian na termin wykonania umowy.
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
24. Zamawiający dopuszcza zmianę w związku z tzw. Tarczą antykryzysową 4.0, w tym w szczególności w kwestii potrącania kar umownych. Tarcza 4.0 zawiera uregulowania m.in. w związku z zakazem potrącania kar umownych zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności a także zakaz zaspokojenia tych kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

**Załączniki do zapytania:**

- formularz ofertowy – zał. 1
- oświadczenie – zał. 2a i 2b
- wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. 3
- wzór umowy – zał. 4
- oświadczenie o powiązaniach kapitałowych i osobowych – zał. 5
- oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. 6
- przedmiar robót

**Dyrektor ZSG w Łodzi**  
**Pani mgr Zofia Wrześniewska**

Dyrektor  
Zespołu Szkół Gastronomicznych

  
mgr Zofia Wrześniewska

ZSG.2.2020

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY  
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ  
PONIŻEJ 30 000 EURO**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**adres e-mail:** .....

Dane dotyczące Zamawiającego

**Miasto Łódź**, w imieniu którego postępowanie prowadzi  
**Zespół Szkół Gastronomicznych**  
**ul. Sienkiewicza 88**  
**90-357 Łódź**

**Zobowiązania Wykonawcy:**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.: „Wymiana posadzki z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi” zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w zapytaniu ofertowym:

**za cenę:**

Brutto: ..... PLN

słownie: .....

1. **Oświadczam, że:** zapoznałem się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy, stanowiący zał. nr 4 do Zapytania ofertowego.
3. Termin płatności: zgodnie ze wzorem umowy - zał. nr 4.
4. **Termin realizacji zamówienia: do dnia 22 grudnia 2020 r.**
5. **Oświadczam, że udzielam na przedmiot zamówienia: okresu gwarancji na okres .....**  
**miesiący, liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru.**
6. Oświadczam że, **udzielam rękojmi na przedmiot zamówienia: na okres .....** miesięcy  
**liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru. .**

**Nie wypełnienie punktu 5 i /lub 6, oznacza udzielenie odpowiednio gwarancji/rękojmi na okres 24 miesięcy.**



7. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon.....Fax. ....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

**8. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam osobiście/z udziałem podwykonawcy/ów.\***

**\*niepotrzebne skreślić**

Wykaz osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:

1. ....
2. ....

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczam ponadto, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Oświadczam, że jestem\*:**

- **mikro przedsiębiorstwem\*\***
- **małym\*\*\* lub średnim przedsiębiorstwem\*\*\*\***
- **dużym przedsiębiorstwem**

\*\* mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

\*\*\* mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

\*\*\*\* średni przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

- Ustawa z dnia z dnia 6 marca 2018 r. **Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 1292 ze zm.)**



Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

**Oświadczam, iż:**

1. **zatrudnię osobę/y na umowę o pracę\***
2. **samodzielnie wykonam czynności, o których mowa w pkt. 17 zapytania ofertowego\***

**\*właściwe podkreślić**

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko Wykonawcy, miejscowość i data

ZSG.2.2020  
Załącznik nr 2a

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

### OŚWIADCZENIE

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wymiana posadzki z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi” prowadzonego przez Zespół Szkół Gastronomicznych, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
(podpis)

ZSG.2.2020  
Załącznik nr 2b

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wymiana posadzki z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi” prowadzonego przez Zespół Szkół Gastronomicznych, ul. Sienkiewicza 88, 90-357 Łódź, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
(podpis)

ZSG.2.2020  
Załącznik nr 3

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

<i>LP</i>	<i>Przedmiot – rodzaj robót budowlanych</i>	<i>Data wykonania robót budowlanych</i>	<i>Miejsce wykonania robót budowlanych</i>	<i>Wartość brutto robót budowlanych</i>
1				
2				
3				

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone.

\_\_\_\_\_

miejsowość, data

\_\_\_\_\_

podpis



ZSG.2.2020

Załącznik nr 5

## WYKONAWCA

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

## OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZANIA OSOBOWEGO I KAPITAŁOWEGO

Dotyczy zadania p.: „Wymiana posadzki z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi”

Niniejszym oświadczam, że ja niżej podpisany nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

---

podpis(y) osoby (osób) upoważnionych  
do podpisania niniejszej oferty

ZSG.2.2020  
Załącznik nr 6

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI  
LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:.....

.....  
(podać nazwę oraz adres wykonawcy/wykonawców)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania pn.: „Wymiana posadzki z parkietu sali gimnastycznej w ZSG w Łodzi” w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczam, iż:

**(proszę o postawienie znaku „x” w odpowiedniej kratce)**

- nie należę** do żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076),
- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076),
- wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu **należę** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076), i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:.....

l.p.	podmioty należące do grupy kapitałowej

\_\_\_\_\_  
miejsce i data

\_\_\_\_\_  
podpis(y) osoby (osób) upoważnionych  
do podpisania niniejszej oferty

**Informacja dla Wykonawcy:**

\*Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o złożonych ofertach w niniejszym postępowaniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA: Informacji tej nie należy załączać do oferty**